

新北市新店區雙峰國民小學 作業調閱實施計畫

中華民國 113 年 1 月 10 日課發會通過

一、依據

- 1、十二年國民基本教育課程綱要總綱。
- 2、國民小學及國民中學學生成績評量準則。
- 3、新北市國民小學教務人員辦理作業調閱作業流程。

二、目的

- 1、能達到教學正常化及符合各科教學進度，以維護學生受教權並確保學習效能。
- 2、提供教師作業批改多樣性的觀摩機會，以增進教師專業能力。
- 3、為了解教師課程教學進度及作業批閱情形，教務處進行作業調閱。
- 4、期勉教師自我提升作業批改品質，並鼓勵學生作業書寫、訂正認真。

三、作業調閱辦法說明

1、作業調閱注意事項：

- (1)由任課教師填寫作業調閱紀錄表(附件 1)後，將班級作業簿收齊並翻至批改末頁交疊後，連同紀錄表於審查當日第二節下課前繳交至 1 樓辦公室教務處，教務處調閱後，陳送校長室。
- (2)若班上有其他特殊狀況，請於調閱紀錄表上備註說明，若有缺交者請於學生到校後補交至教務處調閱。
- (3)調閱結果及學校提供之建議內容，教務處予以書面告知任課教師，任課教師閱覽、簽名後，請將調閱表交回教學組留存。

2、作業調閱項目及時間：

上學期			下學期		
週次	項目	年級	週次	項目	年級
第 11 週	自然習作	3-6 年級	第 7 週	生活/社會習作	1-6 年級
第 13 週	國語習作	1-6 年級	第 14 週	數學習作	1-6 年級
第 15 週	英語習作	1-6 年級	第 17 週	作文	6 年級
第 19 週	作文	1-6 年級	第 18 週	作文	1-5 年級

四、獎勵辦法：習作書寫認真的學生，有機會榮獲校長頒發的雙峰榮譽點數。

五、本計畫經課發會通過後實施，修正時亦同。

教學組長

教師兼
教學組長 趙坤偉

教務主任

教師兼
教務主任 賴欣怡

校長

校長 王耀德

新北市新店區雙峰國民小學作業調閱記錄表

科 目		調 閱 日 期	年 月 日			
班 級	年 班	任 課 教 師				
在籍學生人數	人	提交作業數量	本			
未 交 數 量	本	未交學生座號				
教 學 進 度	課/單元/篇	批 改 進 度	第	頁/篇		
優良學生座號		欠佳學生座號				
批 改 方 式	<input type="checkbox"/> 老師學生交互批改 <input type="checkbox"/> 老師批改 <input type="checkbox"/> 其他說明：					
特 殊 記 錄						

※ 以上為任課老師填寫部份，填寫完畢後，請連同作業於第二節下課前送至辦公室。

檢 閱 項 目	優 點	改 進 意 見	
簿 本 封 面	<input type="checkbox"/> 填 寫 完 整	<input type="checkbox"/> 請填寫完整	<input type="checkbox"/> 請保持乾淨
批 改 進 度	<input type="checkbox"/> 適 時 批 改	<input type="checkbox"/> 請配合進度	<input type="checkbox"/> 請依單元批改
批 改 方 法	<input type="checkbox"/> 詳 實 合 宜	<input type="checkbox"/> 請逐題批改	<input type="checkbox"/> 注意批改符號
訂 正 追 蹤	<input type="checkbox"/> 追 蹤 詳 實	<input type="checkbox"/> 請追蹤補寫	<input type="checkbox"/> 加強訂正追蹤
評 語 使 用	<input type="checkbox"/> 評 語 適 當	<input type="checkbox"/> 請多使用評語	<input type="checkbox"/> 請注意用詞
評 量 方 式	<input type="checkbox"/> 適 當 完 整	<input type="checkbox"/> 請加註等第	<input type="checkbox"/> 請加註分數
		<input type="checkbox"/> 請加註日期	
文 字 書 寫	<input type="checkbox"/> 工 整 正 確	<input type="checkbox"/> 請注意字體	<input type="checkbox"/> 注意書寫方向
具 體 意 見			
任 課 教 師	教 學 組 長	教 務 主 任	校 長

※ 任課教師請於調閱後再簽章，簽畢請送交教學組。