

新北市新店區雙峰國民小學學生轉學及更名手續辦理程序

壹、轉學：請家長或監護人備齊文件，親至註冊組辦理。

一、辦理轉出之文件(請提出正本)：

(一)國內公私立學校：

1. 學生於新北市之戶口名簿。
2. 父母雙方(法定代理人)身分證。若單獨行使監護權者，請提出相關證明文件(例如：有關於監護權記事的戶籍文件)及監護人身分證。
3. 學生於轉出前至轉入學校確認將轉入，轉出後將轉學證明書交給轉入學校。

(二)出國就讀：

1. 學生護照、機票證明等(往大陸地區需台胞證，如申請表所列)。
2. 父母雙方(法定代理人)身分證。若單獨行使監護權者，請提出相關證明文件(例如：有關於監護權記事的戶籍文件)及監護人身分證。

二、辦理轉入之文件(請提出正本)：

(一)原校轉學證明。

(二)戶籍文件：戶口名簿或三個月內戶籍謄本(設籍本市學區，非寄居，學童應與父、母、直系尊親屬或監護人設籍於同戶籍)。

(三)父母雙方(法定代理人)身分證。

若為監護人，請提出相關證明文件(例如：有關於監護權記事的戶籍文件)及監護人身分證。

(四)居住事實證明文件(持有人須為直系尊親屬或監護人，與設籍地同址之文件)，以下四選一：

- A. 設籍地房屋所有權狀或最新一期房屋稅單。
- B. 法院公證之房屋租賃契約。
- C. 公家宿舍配住證明。
- D. 足以證明居住事實之新近連續三個月水費、電費、瓦斯費或中華電信市話繳費收據(四種擇一)。

備註1 若為自國外歸國就學者，第(一)項改為原學校成績證明，其餘所需文件相同。

從大陸回來就學者，若原就讀台商學校可直接辦理轉入；若非台商學校則成績須經大陸公證處公證、台灣海基會認證及新北市教育局認證，以上程序請家長完成(學校可先收學生，成績待認證後再補交)。

貳、更名：

1. 學生本人持有載明「更名紀事」的戶口名簿至註冊組辦理。
2. 家長或監護人持身分證及有載明「更名紀事」的戶口名簿至註冊組辦理。

承辦人：

教師兼
註冊組長 陳彥伶

教務處：

教師兼
教務主任 賴欣怡

校長：

校長 王耀德